

## Sintesi delle procedure da attuare per l'accoglienza di alunni con DSA

AZIONI	SVOLTE DA
Ricezione e custodia documenti diagnostici (protocollati)	Dirigente scolastico Segreteria didattica
Richiesta alla Segreteria didattica di copia dei documenti diagnostici	Coordinatore di classe
Analisi della diagnosi	Referente DSA Coordinatore di classe
Presentazione allievo al Consiglio di classe	Coordinatore di classe
Colloqui con famiglia e servizi sanitari (da verbalizzare per condividerli con il Consiglio di Classe)	Coordinatore di classe Referente DSA
Realizzazione, su richiesta, di incontri di continuità con colleghi di ordine precedente	Referente DSA Coordinatore classe
Preso d'atto delle indicazioni della diagnosi	Consiglio di classe
Individuazione, esplicitazione e formalizzazione di percorsi didattici personalizzati/individualizzati e di adeguate modalità di valutazione (PDP) (entro 3 mesi dalla ricezione della diagnosi)	Consiglio di classe Servizi sanitari Famiglia Referente DSA
Coordinamento stesura PDP	Coordinatore di classe
Consegna copia PDP alla famiglia	Coordinatore di classe
Indicazione sul Registro elettronico delle modalità di valutazione	Docenti

AZIONI	SVOLTE DA
<b>SOLO per le CLASSI II e V</b> Segnalazione alla Segreteria didattica della presenza di ragazzi con DSA per lo svolgimento delle prove Invalsi e Esame di Stato in formato elettronico o in formato audio (se previsto dal PDP)	Coordinatore di classe
Richiesta delle prove INVALSI in formato elettronico o in formato audio all'atto dell'iscrizione al Sistema Nazionale di Valutazione	Segreteria didattica
Richiesta delle prove dell'Esame di Stato in formato digitale per la sintesi vocale o in formato audio	Segreteria didattica
Informazione alla classe della presenza del disturbo previa autorizzazione famiglia	Coordinatore di classe
Attività di accoglienza nella classe per ridurre i disagi relazionali ed emozionali	Consiglio di classe Compagni di classe
Monitoraggio del percorso didattico con cadenza almeno bimestrale	Consiglio di classe
Attuazione di verifiche periodiche sull'andamento globale	Coordinatore di classe Referente DSA
<b>SOLO per la CLASSE V</b> Stesura relazione da allegare al documento del 15 maggio	Coordinatore di classe
Eventuale richiesta libri di testo in formato digitale per il successivo anno scolastico al Servizio LibroAID (Servizio gestito dall'Associazione Italiana Dislessia)	Famiglia
Promozione attività di formazione e aggiornamento su tematiche di DSA	Dirigente Scolastico Referente DSA